



衛生福利部食品藥物管理署
109 年度「北區管理中心基隆港辦事處租用約
租營業車輛(含駕駛)」需求說明書

衛生福利部食品藥物管理署

109 年度「北區管理中心基隆港辦事處租用約租營業車輛(含駕駛)」 需求說明書

壹、背景說明（計畫緣起）：

北區管理中心基隆港辦事處為執行輸入產品邊境查驗抽樣等業務之需求，而公開招標本案。

貳、計畫執行工作內容（或規格內容說明）：

(一)租用數量:每次可提供至少 4 輛營業車(含駕駛)供本署使用。

(二)所提供營業車及駕駛人員應具備條件：

1. 品性操守優良，具備合格職業駕駛執照。
2. 本署人員坐車時應開啟冷氣空調。
3. 車輛為 103 年 1 月(含)以後出廠。
4. 車輛排氣量為 1600 cc~1800cc 小客車，因需攜帶檢體請優先提供後車廂容量較大之車輛。
5. 車輛於履約期限內投保強制責任險及乘客險。(得標後廠商於第 1 次查驗時須提供相關證明文件影本供本署備查，抽批比例為當月乘車車次之 20%)。
6. 行車路線及時間如下：
 - (1)機關上班日：本署原則上於 09:30 及 13:30 發車，於發車前 20 分鐘通知廠商車輛數與路線，廠商須於 10 分鐘前抵達基隆港辦事處候車，本署得視實際需要增減租用車輛。非平常日時間，機關需公務用車時，廠商不得拒絕加班，惟臨時加班機關應事先通知廠商。
 - (2)預計開往地點如下(本署得視實際需要增減)：

群組	貨櫃場	地址
A	中華貨櫃	206 基隆市七堵區八德路 19-3 號
	尚志貨櫃	204 基隆市安樂區樂利三街 12 號
	大武崙工業區	204 基隆市安樂區武訓街 59 號
B	六堵工業區	206 基隆市七堵區工建北路 1 號
	台陽貨櫃	206 基隆市七堵區明德三路 51 號
	健泰	206 基隆市七堵區大德路 10-2 號
	德記洋行	206 基隆市七堵區大德路 131 號
C	長春貨櫃	206 基隆市七堵區明德三路 96 號
	環球貨櫃	221 新北市汐止區大同路三段 585 號
	東亞貨櫃	221 新北市汐止區大同路三段 338 號
	長榮貨櫃	221 新北市汐止區大同路三段 264 號
	中國五堵站	221 新北市汐止區大同路三段 275 號
	新集興	221 新北市汐止區保新街 135 號
	基泰倉儲	221 新北市汐止區保新街 146 號
D	台基物流	基隆港碼頭內(無地址)
	陽明貨櫃	基隆港碼頭內(無地址)
	中國基隆站	基隆港碼頭內(無地址)
	聯興貨櫃	202 基隆市中正區東海街 1 號
	永塑倉儲	202 基隆市中正區東海街 30 號
E	弘貿貨櫃	新北市瑞芳區楓仔瀨路 12 號
	中央儲運	新北市瑞芳區楓仔瀨路 40 號
	環宇儲運	205 基隆市暖暖區源遠路 152 巷
F	新隆儲運	221 新北市汐止區大同路一段 201 號
	國宇倉儲	221 新北市汐止區福德一路 310 巷 7 弄 1 號
G	台北港貨櫃儲運中心	台北港碼頭內(無地址)
	松山機場	105 台北市松山區敦化北路 340 之 9 號

(三)本署視實際情形規劃租用車輛數量與路線，若當日無用車需求，本署得不派車，得標廠商應無條件配合;另得標廠商之駕駛不得兼任報驗或報關行業之從業員，在合約有效期間內亦不得在本署兼辦或協辦報驗工作。

(四)依實際租用情形按月付款，計費方式按計程車每月實際租用之跳錶總額 × 決標打折比例，加上每月實際租用之國道計程收費總額為每月請款金額。

(五)廠商須於次月 10 日前分別檢附發票或收據及車資請款單，每趟次

之車資請款單需記載該趟次跳表總額等資料與司機簽章，並經雙方人員簽章後各執 1 份留存，待次月由廠商製作請款清冊〔須含日期時間、目的地、駕駛姓名及車資(跳錶總額及國道計程收費金額須分別列出)等資料〕，並加蓋公司大小章，送本署辦理書面查驗後核實報支(12 月份發票或收據及驗收所需資料須於 110 年第 1 個上班日前檢附)，其查驗結果併同最後一期辦理書面驗收。

(六)依實際租用情形按月付款，本案為開口契約，其採購數量為預估，係供廠商報價參考，需依實際採購數量辦理結算。

(七)本採購標的執行內容之主要部分：

☐ 本採購標的範圍之全部。

☒ 本採購標的範圍之部分：除緊急狀況(如原調派車輛臨時拋錨暫時無適合之車輛得派遣)得調派其他車隊之車輛因應外，其餘項目皆屬主要部分，應由得標廠商自行履行，不得分包。

1. 調派其他車隊之車輛數量每次不得超過 2 台。

2. 廠商須於派車前確認調派其他車隊之車輛及駕駛狀況是否適合執行勤務。

參、履約期限（執行期間）：

☒ 自決標日起(如於 108 年決標，則履約期限自 109 年 1 月 1 日開始起算)至 109 年 12 月 31 日止，或預算上限金額用罄止或不足支付一日使用，以先屆者為準。

☐ 廠商應自決標日起 ☐ _____ 日曆天、☐ _____ 工作天內完成履行採購標的之供應。

☐ 其他：_____。

肆、履約地點：機關指定之地點

伍、投標廠商基本資格及應檢附之資格證明文件：

一、投標廠商基本資格（具下列 ☒ 資格之一者）及應檢附之資格

證明文件（廠商需提出資格文件影本繳驗，必要時本署並得通知廠商提供正本供查驗）：

■經政府合法登記之公司、行號、機構

二、應檢附之資格證明文件：

■ 廠商登記或設立證明影本【如：如公司登記或商業登記證明文件、非屬營利事業之法人、機構或團體依法須辦理設立登記之證明文件、工廠登記證明文件、許可登記證明文件、執業執照、開業證明、立案證明或其他由政府機關或其授權機構核發該廠商係合法登記或設立之證明文件】。

上開證明，廠商得以列印公開於目的事業主管機關網站之資料代之。

【注意：依經濟部 98 年 4 月 2 日經商字第 09802406680 號公告：「直轄市政府及縣（市）政府依營利事業統一發證辦法所核發之營利事業登記證，自 98 年 4 月 13 日起停止使用，不再作為證明文件。」準此，投標廠商如以營利事業登記證作為資格證明文件，而無其他足資證明之文件者，視為資格不符】

□本採購屬經濟部投資審議委員會公告「具敏感性或國安(含資安)疑慮之業務範疇」之資訊服務採購，廠商不得為經濟部投資審議委員會公告之陸資資訊服務業者。(上開業務範疇及陸資資訊服務業清單公開於經濟部投資審議委員會網站 <http://www.moeaic.gov.tw/>)。

■ 廠商納稅之證明：

(1)營業稅繳稅證明：為營業稅繳款書收據聯或主管稽徵機關核章之最近一期營業人銷售額與稅額申報書收執聯。廠商不及提出最近一期證明者，得以前一期之納稅證明代之。新設立且未屆第一期營業稅繳納期限者，得以營業稅主管稽徵機關核發之核准設立登記公函代之；經核定使用統一發票者，應一併檢附申領統一發票購票證相關文件。（本項適用於依營業稅法須報繳營業稅者之情形）

(2)所得稅證明：

最近一期之所得稅申報證明文件。廠商不及提出最近一年證明文件者，得以前一年之納稅證明文件代之。

(3)營業稅或所得稅之納稅證明，得以相同期間內主管稽徵機關核發之無違章欠稅之查復表代之。

(4)依法免繳納營業稅或所得稅者，應繳交核定通知書影本或其他
依法免稅之證明文件影本。

☐ 廠商依工業團體法或商業團體法加入工業或商業團體之證明影本
(如：會員證)。

陸、預估經費：

一、採購金額：新台幣 285 萬元整。

■ 本案預算金額：新台幣 285 萬元整。

☐ 採固定金額給付之項目及費用：○○○元整。

1. 項目如下：

2. 採固定金額給付之經費，決標後無須調整各項單價。

■ 核實支付項目及費用：本案採購數量為預估，供廠商報價參考。

1. 核實支付項目如下：依實際租用情形按月付款，計費方式按計程車每月實際租用之跳錶總額 × 決標打折比例，加上每月實際租用之國道計程收費總額為每月請款金額。

2. 核實支付項目之費用：

☐ 採固定金額給付，決標無須調整各項單價。

■ 非採固定金額給付，決標後須依決標打折比例調整各項單價。

(一)投標廠商應依☐委託服務費用及☐固定金額給付■核實支付項目，分別提列各項經費後加總填報總價投標。

(二) 注意：投標廠商報價不得逾預算金額，投標廠商報價超過預算金額者，依政府採購法第 50 條第 1 項第 2 款暨行政院公共工程委員會 96 年 10 月 2 日工程企字第 09600396110 號函規定，列為不合格標，不予減價機會。

☐ 本採購保留未來向得標廠商增購之權利，擬增購之項目及內容：

(一) 得標廠商未發生違約情事、提供之營業車輛準時到達指定地點，且執行狀況均達本署需求，本案保留後續擴充之期間為____年。

(二) 本案保留後續擴充之項目及內容：租用約租營業車輛(含駕

駛)

二、代收代付項目及費用：新台幣○○○元整。

(一) 代收代付項目如下：

(二) 本部分費用，不列入本案預算金額，投標廠商免提列報價。

柒、招標、決標方式及原則：

一、招標方式：

■ 本案係依政府採購法第 18 條及第 19 條採公開招標。

二、決標方式：

(一) 採訂有底價並以跳表總額打折比例(%)為決標基準。

(二) 本案為 ■ 非複數決標 ☐ 分項、複數決標

☐ 分區、複數決標。

三、決標原則：依政府採購法第 52 條第 1 項第 1 款。

捌、驗收及付款：

一、驗收方式：_

■ 本案採按月查驗及期末 1 次書面驗收，其驗收得以下列方式進行：

☐ 召開審查會議。

■ 以書面資料審查。

☐ 本案採分期書面審查 (☐以書面資料 ☐召開審查會議) 驗收。

☐ 本案採一次書面審查 (☐以書面資料 ☐召開審查會議) 驗收。

■ 其他：廠商須於次月 10 日前分別檢附發票或收據及車資請款單，每趟次之車資請款單需記載該趟次跳表總額等資料與司機簽章，並經雙方人員簽章後各執 1 份留存，待次月由廠商製作請款清冊〔須含日期時間、目的地、駕駛姓名及車資(跳錶總額及國道計程收費金額須分別列出)等資料〕，並加蓋公司大小章，送本署辦理書面查驗後核實報支(12月份發票或收據及驗收所需資料須於110年第 1 個上班日前檢附)，其查驗結果併同最後一期辦理書面驗

收。發生罰款情事，機關得自應付價金中扣抵；其有不足者，得通知廠商繳納扣收。

玖、罰則：詳如本案契約書（草案）

- 一、廠商駕駛無故未依約於發車前 10 分鐘到達(原則上 09:30 及 13:30 發車)、不聽候派遣路線或行為不良(如駕駛時抽煙、服儀不整、開車急躁急煞等)，每次科罰新台幣 500 元，並自應領價金中扣除；倘違約累計達 3 次，即終止合約。
- 二、廠商約租車輛車況不良致影響接送工作，應立即改善，倘經本署連續 3 次通知仍未改善時，本署即終止合約。
- 三、其餘逾期罰則等事項詳見本案契約書。

拾、其他相關事項：

一、本案投標廠商投標文件應包括下列內容：

1. 投標廠商之資格文件（請依本案投標須知辦理）。
2. 投標廠商聲明書。
3. 招標、投標及契約文件(三用文件)。
4. 標價清單。

二、廠商投標時，請將前條所列投標文件裝入不透明容器（封套）密封，並於截止投標期限前以掛號、快遞或專人親送等方式送達本署【衛生福利部食品藥物管理署（台北市南港區昆陽街 161-2 號秘書室）】，投標信封上應註明「本案採購案名」、「案號」及「投標廠商名稱」、「地址」。凡逾時送達或未載明採購案名、案號及投標廠商名稱，以致無法判別為本標案者，皆視為無效標。

三、本案報價應含各細項費用及一切稅賦。

四、投標廠商報價不得逾預算金額，投標廠商報價超過預算金額者，依政府採購法第 50 條第 1 項第 2 款暨行政院公共工

程委員會 96 年 10 月 2 日工程企字第 09600396110 號函規定，列為不合格標，不予減價機會。

五、本案得標廠商應繳履約保證金金額：

☐ 一定金額：_____；☐ 契約金額之一定比率：_____％。

六、本案得標廠商應繳保固保證金金額：

☐ 一定金額：_____；☐ 契約金額之一定比率：_____％。

七、本案保固期限：自驗收合格之次日起算_____年。

八、得標廠商之專業服務成果，如侵害第 3 人合法權益時，由廠商負責處理，並承擔一切責任。

九、本案需求說明書之內容，決標後均視為契約之一部分，非因不可抗力之因素，經契約雙方書面同意，不得變更。

十、本案經費係屬 109 年度預算，若有刪減或刪除，將配合調整經費或終止契約，倘遭立法院凍結不能如期支付，得延後辦理支付，或因會計年度結束，機關須依規定辦理該款項保留作業時，得視保留核定情形，再行支付，機關不負延遲責任。

十一、本案經議價決標後，得標廠商應於決標日起 3 日內，依下列規定，調整決標單價分析表經費：

（一）調整後之各項單價，不得高於原報各項單價金額，另調整後之總價金額應與決標價相同。

（二）核實支付項目之費用調整方式：非採固定金額給付：議價決標後，須依決標金額比率調整各項單價。

（三）調整後之單價分析表，應經請購單位人員審查確認無誤，始得辦理後續契約書印製事宜。

十二、決標後_____日內，得標廠商需提出詳細工作進度表及細部執行計畫，以作為履約進度掌控之依據。

十三、委託製作之各項作品（含宣導）及設計附件，其著作財產權歸屬於本署。

十四、本採購標的所需製作之材料、設備，概由投標廠商負責。

十五、如對本採購案規格內容有任何疑問，請電洽本署北區管理中心第三科

聯絡地址：

■衛生福利部食品藥物管理署基隆港辦事處

聯絡電話：02-89788421 張珮君小姐