

附件4

採購案名：107年度「外銷食品證明線上申辦系統維護、功能擴充暨計畫維運案」

一、本案經費分析

系統擴充需求	直接薪資	工作人員職稱	每月直接薪資計費要項				投入人月數	直接薪資 (含非經常性給與之獎金)	非經常性給與之獎金總和(R1)	
			實際薪資	非經常性給與之獎金 (R1)	工作人員不扣薪假與特別休假之薪資費用之比率 (R2)	雇主負擔之勞工保險費、積欠工資墊償基金提繳費、全民健康保險費、勞工退休金等之比率 (R3)				
										(a)
		專案經理	57,999	1,712	16%	18.01554%	0.0	-	-	
		系統分析師	63,370	10,669	16%	18.01554%	0.0	-	-	
		程式設計師	59,333	1,812	16%	18.01554%	0.0	-	-	
		資訊管理員	36,548	2,191	16%	18.01554%	0.0	-	-	
		一般辦公室事務人員(含文書)	33,263	762	16%	18.01554%	0.0	-	-	
		客服人員	32,663	1,186	16%	18.01554%	0.0	-	-	
	直接薪資小計							-		
	管理費	類別	第二類	註釋	屬於多元應用作業或總人月在25至100以下者，管理費比率不得大於90%	比率	90.0%			
		管理費小計 = [直接薪資(f) - 非經常性給與獎金(g)] * 管理費比率								
	公費	類別	第二類	註釋	屬於多元應用作業或總人月在25至100以下者，公費比率不得大於15%	比率	15.0%			
		公費小計 = [直接薪資(f) - 非經常性給與獎金(g) + 管理費用] * 公費比率								
	營業稅						比率	5%		
		營業稅小計 = (直接薪資(f) + 管理費用 + 公費) * 5% (固定)								-
小計 (直接薪資 + 管理費用 + 公費 + 營業稅)								\$	-	
預估										

附件4

採購案名：107年度「外銷食品證明線上申辦系統維護、功能擴充暨計畫維運案」

系統維護、本計畫推動及運作機制	直接薪資	工作人員職稱	每月直接薪資計費要項				投入人月數	直接薪資 (含非經常性給與之獎金)	非經常性給與之獎金總和(R1)
			實際薪資	非經常性給與之獎金 (R1)	工作人員不扣薪假與特別休假之薪資費用之比率 (R2)	雇主負擔之勞工保險費、積欠工資墊償基金提繳費、全民健康保險費、勞工退休金等之比率 (R3)			
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f) =[a * (1+c+d)+b] *	(g) = b * e	
		專案經理	57,999	1,712	16%	18.01554%	0.00	-	-
		系統分析師	63,370	10,669	16%	18.01554%	0.00	-	-
		程式設計師	59,333	1,812	16%	18.01554%	0.00	-	-
		資訊管理員	36,548	2,191	16%	18.01554%	0.00	-	-
	一般辦公室事務人員(含文書)	33,263	762	16%	18.01554%	0.00	-	-	
	客服人員	32,663	1,186	16%	18.01554%	0.0	-	-	
	直接薪資小計						-	-	
	管理費	類別	第二類	註釋	屬於多元應用作業或總人月在25至100以下者，管理費比率不得大於90%	比率	90.0%		
		管理費小計 = [直接薪資(f) - 非經常性給與獎金(g)] * 管理費比率							
	公費	類別	第二類	註釋	屬於多元應用作業或總人月在25至100以下者，公費比率不得大於15%	比率	15.0%		
		公費小計 = [直接薪資(f) - 非經常性給與獎金(g) + 管理費用] * 公費比率							
	營業稅						比率	5%	
營業稅小計 = (直接薪資(f) + 管理費用 + 公費) * 5% (固定)								-	
小計 (直接薪資 + 管理費用 + 公費 + 營業稅)							\$	-	
預估									
二、本案總計									
本案合計費用 (系統擴充需求+系統維護、本計畫推動及運作機制)							\$	-	