

106 年「公共事務管理服務」案單價分析表

(請附於標價清單後)

項次	項 目	單位	數量	單價	複價
一、人員費用					
1	現場主任	月	12		
2	大樓公共區域、辦公區域之清潔	月	12		
3	實驗室清潔、實驗室實驗器材清洗、整理及廢棄物處理	月	12		
4	八樓動物房清潔	月	12		
5	空調、機電、水電及消防設備維護保養	月	12		
6	中央監控系統、管理人員	月	12		
7	遞送公文、物品及檔案資料	月	12		
8	電話轉接諮詢服務員	月	12		
二、環境清潔美化					
1	一般垃圾清運	月	12		
2	花圃整理(含除草)及植栽施肥	月	12		
3	昆陽大樓大廳大理石晶化保養	月	12		
4	戶外植栽、及室內公共區域盆栽	次	4		
5	昆陽大門口玻璃雨遮清潔	次	4		
6	後山倉庫除草(含除蟲 2 次)	次	4		
7	全區打蠟	次	3		
8	全面病媒蚊蟲、老鼠防治消毒	次	3		
9	區管大樓抽化糞池	次	2		
10	自來水進水水槽清洗	次	2		
11	外牆清洗	次	1		
12	全區除蠟	次	1		

三、空調機電設備管理維護					
1	小型送風機過濾網清潔	次	4		
2	冷卻水塔清洗	次	4		
3	分離式濾網清洗	次	2		
4	消防檢查	次	1		
5	建築物安檢	次	1		
6	600KW 發電機年度保養	次	1		
7	空調年度保養及維修	次	1		
8	分離式冷氣年度保養及維修	次	1		
9	小型送風機拆洗(共 246 台)	詳如需求說明說 p11~12	次	1	
10	更換滅火器	次	1		
	總 計				

備註：請投標廠商依各項目，分別提列各項單價，核計加總，將總標價金額以國字大寫填至投標標價清單後投標。